

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Pardubice,
Štefánikova 325, 530 43 Pardubice

**Vlastní hodnocení školy
zpracované za období školních roků
2007 – 2008, 2008 – 2009 a 2009 - 2010**

Obsah

- I. Charakteristika školy
- II. Realizace vlastního hodnocení školy
- III. Výsledky výchovně-vzdělávacího procesu
- IV. SWOT analýza
- V. Názory učitelů a žáků
- VI. Závěry vlastního hodnocení a návrhy opatření
- VII. Údaje o zpracování zprávy, podklady a přílohy
- VIII. Vlastní hodnocení školy pro příští období

Přílohy

I. Charakteristika školy

I.1 Historie školy

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Pardubice, Štefánikova 325, 530 43 Pardubice je tradiční střední škola.

V místech, kde se škola nachází, byla již v roce 1889 zřízena obchodní škola. Během let byla škola mnohokrát přejmenována, ale vždy byla zaměřena na výchovu a vzdělávání v obchodních a ekonomických oborech.

Jako samostatný právní subjekt byla škola zřízena ve formě státní příspěvkové organizace zřizovací listinou MŠMT ČR č. j. 26 243/92 – 240 s účinností od 1. 12. 1992 ve znění tří dalších dodatků a Změny zřizovací listiny č. j. 33 595/98-21 ze dne 4. 12. 1998 s účinností od 1. 1. 1999.

Na základě vzniku vyšších územně samosprávných celků (krajů) dnem 1. 1. 2001 přešla v souladu s § 2 odst. 1 zákona č. 157/2000 Sb. o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů a na základě Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. j. 14 686/2001-14 ze dne 30. března 2001 vydaného podle § 1 citovaného zákona, přešla zřizovatelská funkce ke škole s účinností od 1. dubna 2001 na Pardubický kraj.

I.2 Právní postavení školy

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání byla vydána Pardubickým krajem zřizovací listina č.j. KrÚ 18382/2005 OŠMS/6 ze dne 27. 10. 2007.

Škola byla zařazena do školského rejstříku Rozhodnutím MŠMT ČR č.j. 35 011/2005-21 s účinností od 17. 7. 2006 jako právnická osoba s resortním identifikátorem 600012328.

I.3 Součásti školy a obor vzdělávání

Právnická osoba, identifikátor 600012328, vykonává činnost těchto škol:

Druh školy	Kód oboru	Název oboru	IZO
Střední škola	63-41-M/004	Obchodní akademie	048161209
	63-41-M/02	Obchodní akademie	
Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky	-	-	108042391

Obchodní akademie je koncipována jako střední škola obchodně-podnikatelského zaměření. Poskytuje denní formou vzdělání v tradičním studijním oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie a od 1. září 2009 pro žáky 1. ročníků studijní obor 63-41-M/02 Obchodní akademie. Příprava absolventů je orientována na výkon ekonomických činností ve výrobních podnicích, v peněžnictví, v tuzemském i mezinárodním obchodě, cestovním ruchu a službách, ve státní správě a samosprávě, drobném podnikání a dalších oblastech hospodářství. Výuka se uskutečňuje podle osnov schválených MŠMT ČR a učebních plánů pro jednotlivé ročníky schválených ředitelkou školy.

Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky poskytuje vzdělávání v cizích jazycích formou kurzovní výuky.

I.4 Majetek školy

K datu 31. 12. 2009 škola hospodařila s majetkem v celkové výši 16 534 681,57 Kč, vlastníkem majetku je Pardubický kraj. Škola provozuje svoji činnost v budově, jejímž vlastníkem je město Pardubice.

I.5 Management školy

Do funkce ředitelky školy byla s účinností od 1. srpna 2003 jmenována Radou Pardubického kraje Ing. Jitka Šírová.

Funkci zástupkyně ředitelky školy vykonává od 1. srpna 2005 Ing. Eva Šimková.

Vedením jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky byla od 1. září 2007 pověřena Mgr. Lenka Sýkorová.

I. 6 Doplnková činnost

Doplňkovou činnost má škola od 1. 10. 2007. Předmětem podnikání je pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti. Živnostenský list na tuto činnost byl vydán Magistrátem města Pardubice – obecním živnostenským úřadem, č. j. OŽÚ/U7604/2007/sal. Event. č. 360601-53654.

I. 7 Zaměstnanci školy

Během sledovaných let měla škola maximálně 50 zaměstnanců.

Z toho 6 zaměstnanců ekonomického úseku, 6 zaměstnanců provozního úseku a 38 pedagogů. Během třech školních let se měnil pouze počet pedagogů, jejich skladba a výše úvazku, a to s ohledem na počet žáků školy.

Z celkového počtu 38 pedagogů, bylo 32 pedagogů s plnou odbornou kvalifikací a 6 pedagogů s kvalifikací pro základní školu. Zaměstnanci bez kvalifikace pro výuku na střední školu byli přijati především z důvodu zástupu za mateřskou dovolenou. Někteří z nich si během pracovního poměru na škole svou kvalifikaci zvyšovali.

Věkový průměr pedagogických zaměstnanců byl cca 46 let.

I. 8 Žáci a studenti školy

	2007-2008	2008-2009	2009-2010
žáci OA celkem	443	433	449
z toho dívky	331	311	319
z toho chlapi	112	122	130
posluchači JŠ	115	105	54

Datum je k 30. 9. uvedeného školního roku.

II. Realizace vlastního hodnocení školy

II. 1 Právní rámec

Zákon č. 561/2004 Sb. - § 12

Vyhláška MŠMT č. 15/2004 - § 8 a § 9

II. 2 Vnitřní dokumentace

Směrnice pro zpracování vlastního hodnocení školy ze dne 10. listopadu 2005.

II. 3 Realizace vlastního hodnocení školy

- leden 2008 vyhodnocení Vlastního hodnocení školy za období školních roků 2005 – 2007
opětovné seznámení s příslušnou legislativou a se Směrnicí pro zpracování vlastního hodnocení školy
stanovení postupu a termínů realizace vlastního hodnocení školy
- červen 2008 vyhodnocení Výchovně vzdělávacího plánu na školní rok 2007-2008
- březen 2009 příprava podkladů pro zpracování Vlastního hodnocení školy za období školních roků 2007 – 2009

- květen 2009 vyhodnocení podkladů pro Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2007 – 2009
- červen 2009 vyhodnocení Výchovně vzdělávacího plánu na školní rok 2008-2009
- srpen 2009 zpracování Vlastního hodnocení školy za období školních roků 2007 – 2009
- srpen 2009 prodloužení hodnoceného období o školní rok 2009 - 2010
- říjen 2010 projednání dokumentu v pedagogické radě a v Radě školy

III. Výsledky výchovně-vzdělávacího procesu

III.1 Podmínky vzdělávání

III.1.1 Podmínky pro výuku

Škola se nachází v blízkosti autobusového i vlakového nádraží a je i v dosahu MHD. I když se jedná o starší budovu, její vnitřní vybavení odpovídá nárokům současné doby. Velkým nedostatkem je to, že převážná část budovy patří městu Pardubice, s kterým má zřizovatel školy uzavřenou smlouvu o nájmu. Tato situace ovlivňuje negativně rozpočet školy, protože finanční prostředky vynaložené na nájemné by se daly využít k mnohem většímu rozsahu prováděné údržby.

III.1.2 Počet učeben

Pro výuku je k dispozici:

- 14 kmenových učeben,
- 5 učeben pro výuku jazyků,
- 6 učeben vybavených počítači,
- 1 posluchárna,
- 1 tělocvična s posilovnou.

III.1.3 Vybavení učeben

Převážná většina kmenových učeben je vybavena výškově nastavitelnými židlemi a lavicemi. Odborné učebny jsou vybaveny podle jejich zaměření.

Přehled základní techniky používané v průběhu školních let ve výuce:

- počítače - 80 - 85 kusů
- tiskárny – 6 – 7 kusů
- datové projektory – 12 kusů
- kopírky – 3 kusy
- vizualizér – 1 ks
- DVD, audio, video přehrávače
- interaktivní tabule - 4 kusy

Softwarové vybavení je vyhovující a odpovídá potřebám školy. Interaktivní tabule jsou k užívání od března roku 2010, a to ve 4 jazykových učebnách.

Velikost tělocvičny je nevyhovující. Vybavení tělocvičny umožňuje vyučovat většinu sálových míčových her, v omezeném rozsahu gymnastiku a atletiku. Posilovna je vybavena kvalitními posilovacími stroji, aerobním náradím a je možné promítání cvičebních instruktážních videonahrávek. Při hodinách tělesné výchovy jsou dále využívána volná prostranství v blízkosti školy a školní dvory. Během školního roku 2008-2009 se objevila na podlaze tělocvičny opakovaná závada, na frekventovaných místech se propadla podlaha. V druhé polovině školního 2008-2009 byla tělocvična ve stavu, který omezoval její využívání. Tento stav byl se zřizovatelem školy a s vlastníkem budovy tělocvičny vyřešen, závada byla opravena a ve školním roce 2009 - 2010 byla tělocvična plně využívána.

III.1.4 Analýza rozvrhu hodin

Stávající rozvrh hodin je vyhovující. Výuka probíhá každý den nejdéle do 14:05 hodin. Hodinové dotace jsou dány učebním plánem. Tím je dáno také dělení tříd na skupiny v některých předmětech. K sestavení rozvrhu je používám program ASC - rozvrh a program Bakalář. I přes individuální ruční zásahy se ne vždy daří dodržet pedagogické zásady vztahující se k umístění jednotlivých předmětů v čase a řazení předmětů.

III. 2 Průběh vzdělávání

III.2.1 Stanovení cílů

Cílem vzdělávání žáka Obchodní akademie Pardubice, který po ukončení studia nastoupí do praxe, je poskytnout mu potřebné vědomosti a dovednosti, ty v praxi umět používat a rozšiřovat dalším studiem. Cílem je, aby uměl dobře vykonávat administrativní práce, vést účetnictví s využitím výpočetní techniky, realizovat úspěšně nákup a prodej, provádět dokumentační a rozborové činnosti, personální práci a činnosti související s chodem podniku, aby uměl pracovat v týmu i samostatně.

Cílem vzdělávání žáka Obchodní akademie Pardubice, který po ukončení studia pokračuje v dalším studiu, je získat potřebné znalosti, vědomosti a dovednosti, které jsou předpokladem pro úspěšné zvládnutí zvoleného oboru studia.

III.2.2 Způsob dosahování cílů

K dosažení výše uvedených cílů přispívá odborná a pedagogická připravenost učitelského sboru, optimálně zvolený učební plán a odpovídající struktura volitelných předmětů ve čtvrtém ročníku. Nabídka předmětů učebního plánu vychází zcela z požadavků praxe – dobrá odborná připravenost, kvalitní ústní a psaný projev v jazyce českém a ve dvou z cizích jazyků - anglickém, německém, francouzském a ruském - se znalostí odborné ekonomické terminologie alespoň v jednom z cizích jazyků a dále připravenost využívat ve své práci informační technologie.

III.2.3 Organizace vzdělávání

Vzdělávání je organizováno formou čtyřletého denního studia, dosaženým stupněm vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou.

III.2.4 Metody vyučování

Vyučující volí metody vyučování podle předmětu a probíraného učiva, podle intelektových předpokladů a učebních zkušeností žáků, podle organizačních forem vyučování, podle vybavení školy a rovněž podle svých profesionálních a osobnostních předpokladů.

Mezi používané metody patří:

Slovní metody monologické, tzn. výklad učitele ve formě školní přednášky, vysvětlování a vyprávění, metody dialogické, tzn. rozhovor, dialog a diskuse, metoda práce s textem, tzn. studium literatury, práce s učebnicí, slovníky, encyklopediemi, odbornými časopisy, práce s textem na počítači a písemné práce různého druhu.

Názorné a demonstrační metody, které v sobě spojují metodu předvádění a pozorování. Konkrétně jde o všeobecné i tematické exkurze, o práci s obrazem a o instruktáž.

Metody vytváření praktických dovedností, jde především o metodu napodobování ale i experimentování.

Aktivizující metody, tzn. metoda diskuse, heuristické metody a situační metody.

Metody využívající moderní technické prostředky, tzn. výuka podporovaná počítačem, e-learning a i televizní výuka.

III. 3 Podpora výchovy a vzdělávání

III.3.1 Adaptační proces

Adaptační proces je převážně řazen do prvních třech let studia. Napomáhá k utváření neformálních vztahů mezi žáky navzájem a i k vytváření vztahů mezi žáky a učiteli. Do těchto aktivit jsou zařazovány i aktivity z oblasti prevence patologických jevů.

• GO-program

Akce je určena pro žáky I. ročníku, odjíždí na ni první školní den. Jedná se o třídní zážitkový program, který je zaměřen na vytváření postojů, mezilidských vztahů, stmelování kolektivů a vzájemnou spolupráci. Žáci získají osobní zkušenosti s prožitkem a učitelé si mohou vytvořit reálnější představu o jejich charakterových vlastnostech. Do programu jsou zařazeny hry s psychickým i fyzickým zaměřením. Tato akce je velice kladně hodnocena žáky i učiteli.

• Lyžařský výcvikový kurz (LVK)

Kurz je určen žákům I. ročníku jako součást školních sportovních aktivit a osnov tělesné výchovy. Žáci mají možnost naučit se a zdokonalovat jízdu na sjezdových lyžích, běžeckých lyžích a snowboardu. Do programu je zařazena i tematika související s vedením žáků ke zdravému životnímu stylu. Žáci, kteří se této akce účastní, ji hodnotí kladně a stejně tak i učitelé. Zájem o LVK ze strany žáků bývá ovlivněn finanční stránkou, z tohoto důvodu je LVK zařazován do období vedlejší zimní sezony a je šestidenní..

• Sportovně zdravotní kurz

Kurz je určen žákům II. ročníků a je zařazován do května. Je organizován jako třídní pobyt žáků v přírodě. Jeho obsahová náplň doplňuje výuku tělesné výchovy a vede žáky ke zdravému životnímu stylu. Do kurzu, a to pod vedením lékaře, jsou zařazeny praktické činnosti související s poskytnutím první pomoci. Kurz je hodnocen žáky i vyučujícími kladně.

• Školní exkurze

Exkurze jsou součástí výuky ve všech čtyřech ročnících. Jsou plánovány předmětovými komisemi jako podpora výuky a motivace žáků nebo třídními učiteli jako akce se zážitkově orientovaným programem. Efektivita exkurzí je vyhodnocována a ty jsou zařazovány opakovaně nebo jsou nahrazovány jinými.

• Kulturní akce

V rámci výuky žáci každoročně navštíví některá filmová a divadelní představení. Mnoho žáků navštěvuje formou předplatného i večerní divadelní představení.

III.3.2 Praxe

V souladu s platnými učebními dokumenty je praxe realizována formou kombinace dvou týdnů odborné praxe (třetí ročník) na reálném pracovišti a dvou vyučovacích hodin týdně učební praxe (čtvrtý ročník) ve fiktivní firmě. Prostřednictvím reálné praxe mají žáci možnost nahlédnout do praktického života. O svém působení na reálném pracovišti zpracovávají žáci písemnou práci, která je součástí klasifikace z předmětu ekonomika.. Žáci hodnotí přínos své praxe s ohledem na pracoviště, ve kterém praxi vykonávali, a především s ohledem na práci, kterou vykonávali. Pro mnohé z nich je i impulsem pro jejich kariérové zaměření.

III.3.3 Péče o žáky s dysfunkcemi

V úzké spolupráci s Pedagogicko psychologickou poradnou Pardubice vytváří škola odpovídající podmínky pro vzdělávání žáků s dysfunkcemi. Vyučující jednotlivých předmětů pracují v souladu s doporučením psychologa s těmito žáky individuálně. Odborná doporučení

se většinou týkají způsobu klasifikace a stanovení časového limitu na zpracování zadaných úkolů.

III.3.4 Péče o nadané žáky

Nadaní žáci mají více možností, jak své předpoklady a vlohy dále rozvíjet. Mohou se zapojit do různých školních soutěží - jazykových, odborných či sportovních. Vyučující tyto žáky na soutěže připravují jak ve výuce, tak individuálně. Svoje vědomosti i dovednosti si mohou žáci dále rozšířit v rámci odpoledních kroužků. Žákům jsou nabízeny kroužky sportovní - především je zájem o míčové hry, jazykové kroužky - větší zájem je o konverzaci v anglickém jazyce, kterou vede rodilá mluvčí, a o kroužek z českého jazyka, ve kterém jsou přednostně rozebírána literární díla, a to i na základě filmového zpracování. Žáci mají také možnost složit na škole zkoušku z cizího jazyka a získat i národní a mezinárodní certifikáty osvědčující znalost cizích jazyků.

Ve školních letech 2007 – 2010 měli žáci zájem o získání mezinárodní zkoušky English for Business, mezinárodní zkoušky German for Business, státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici, státní zkoušky ze zpracování textů na PC.

Viz Příloha č. 8.

III.3.5 Spolupráce s rodiči

Základem spolupráce s rodiči jsou vzájemná setkání na rodičovských schůzkách, které se konají vždy v měsících listopadu a dubnu. Dále mohou rodiče navštívit každého vyučujícího v rámci jeho konzultačních hodin. V případě potřeby vyučující sami aktivně rodiče kontaktují. Rodiče mohou využívat i služeb Pedagogicko psychologické poradny Pardubice, která má ve škole detašované pracoviště.

III.3.6 Poskytování poradenských služeb

Poradenské služby ve škole jsou realizovány prostřednictvím školního programu pedagogicko-psychologického poradenství. Jeho součástí je Minimální preventivní program, který je každoročně aktualizován. Oblast výchovného poradenství koordinují ředitelka školy Ing. Jitka Šírová v oblasti prevence patologických jevů a Mgr. Alena Šildová v oblasti kariérového poradenství. Na realizaci akcí se podílejí třídní učitelé a vyučující předmětů, kterých se akce týkají. Poradenské služby žákům, jejich rodičům i vyučujícím poskytuje i psycholog pedagogicko-psychologické poradny, ta má ve škole detašované pracoviště.

Prevence patologických jevů je realizována formou kvalifikovaných přednášek a besed s odborníky z oblasti psychologie a zdravotnictví. Konkrétně jde o besedy a přednášky zajišťované Pedagogicko - psychologickou poradnou Pardubice a o exkurzi do Domu světla v Praze. Tyto akce jsou zařazeny do prvních třech ročníků.

Kariérové poradenství je realizováno formou přednášek od Úřadu práce Pardubice a dále jde především o návštěvy našich studentů na vysokých školách v rámci jejich dnů otevřených dveří.

III.3.7 Mimoškolní činnost

Součástí prevence patologických jevů je mimoškolní činnost, která je nabízena žákům ve formě zájmových kroužků v oblasti jazykové, odborné, výpočetní techniky a sportovní činnosti. Ve školních letech 2007 – 2010 měli žáci možnost zapojit se do činnosti cca 10 zájmových kroužků.

Škola zajišťuje žákům roční předplatné do VČD v Pardubicích.

III.3.8 Vnější vztahy

• Spolupráce se zahraničními školami

Škola již cca 10 let spolupracuje se školami v zahraničí a to s:

- Graafschap College v Doetinchemu (Holandsko),
 - Staatliches Berufsbildungszentrum v Aschaffenburgu (Spolková republika Německo).
- Při vzájemných návštěvách mají žáci možnost poznat se s žáky z jiných zemí a zdokonalit se v anglickém a německém jazyce.

● **Publicita školy**

Publicita školy je zajišťována především prostřednictvím:

- webových stránek školy,
- dnů otevřených dveří – dvakrát ve školním roce,
- účasti na výstavě škol Schola Bohemia,
- informačního letáku o škole pro rodiče a výchovné poradce,
- schůzek s rodiči – dvě ve školním roce,
- novinových článků,
- školního plesu.

● **Účast školy na humanitárních akcích**

Každoročně se škola zapojuje do osvětových a informačních kampaní:

- Červená stužka,
- Srdíčkový den,
- Květinový den.

III. 4 Kultura školy

Viz dotazník pro hodnocení kultury školy **Příloha č. 5.**

Viz vyhodnocení dotazníku pro hodnocení kultury školy **Příloha č. 6.**

III.4.1 Řízení školy

Řízení školy vychází z platných zákonů, nařízeních vlád a ministerských vyhlášek, z obecně uznávaných morálních norem a z metodických doporučení.

K řízení školy nemá většina zaměstnanců vážnější připomínky. Režim školy a organizační strukturu zaměstnanci hodnotí jako dobrý režim školy s fungující organizační strukturou. Zaměstnanci mají možnost se k chodu školy a dění na škole vyjadřovat a při rozhodování se k jejich názorům přihlíží.

III.4.2 Úroveň dalšího vzdělávání pedagogických zaměstnanců

K úrovni dalšího vzdělávání většina učitelů a vedení školy nemá žádné připomínky. Limitující je však počet učitelů, kteří se těchto akcí mohou účastnit, a to z důvodu omezených finančních prostředků. Na vzdělávací akce se učitelé přihlašují prostřednictvím svých předmětových komisí, zpravidla je na jednu vzdělávací akci vyslán jeden pedagog, a ten o jejím průběhu informuje ostatní členy předmětové komise. Zpráva ze vzdělávací akce je pak k dispozici vedení školy a i ostatním členům předmětové komise. Další vzdělávání se uskutečňuje také samostudiem, k čemuž pedagogové čerpají během školního roku příslušné volno k samostudiu.

Škola se zapojila do projektu Cesty od tradiční školy k učící se organizaci aneb měníme sebe, měníme školu. Projekt je zaměřen na vzdělávání pedagogů školy. V rámci projektu prošel téměř celý kolektiv pedagogů těmito školeními:

Zážitková pedagogika – dotace 12 hodin

Týmová práce – dotace 12 hodin

Aktivní učení – dotace 4 hodiny

Šikana – dotace 8 hodin

III.4.3 Informační systém

Informace jsou zaměstnancům školy předávány ústně na poradách, v listinné podobě jsou vyvěšovány na nástěnkách a v elektronické podobě jsou dostupné v každém kabinetu. Potřebné informace jsou dále soustředěny v písemné podobě v sekretariátu školy a v ředitelně.

K úrovni informačního systému většina učitelů i vedení školy nemá připomínky. Informovanost hodnotí jako dobrou, komunikace probíhá bez vážnějších problémů

III.4.4 Vnitřní vztahy

• Vztahy mezi zaměstnanci

Vztahy mezi zaměstnanci jsou hodnoceny jako vztahy, které umožňují potřebnou spolupráci a zaměstnanci je označují jako dobré.

• Vztahy mezi učiteli a žáky

Vztahy mezi učiteli a žáky jsou hodnoceny ze strany učitelů i žáků jako průměrné, a to s individuálními rozdíly na obě dvě strany.

III.4.5 Nehmotné faktory

Škola má dlouholetou dobrou tradici, dobré jméno školy považují za velkou přednost jak učitelé, tak žáci.

III. 5 Výsledky vzdělávání

III.5.1 Statistické údaje – počty, prospěch

	2007 - 2008	2008 -2009	2009 - 2010
počet žáků na počátku školního roku k 1. 9.	443	434	449
počet žáků k 30. 6.	440	431	444
počet žáků na konci školního roku k 31. 8.	427	427	436
počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním k 30. 6.	18	23	11
počet žáků, kteří neprospěli k 30. 6.	30	34	35

III.5.2 Výchovná opatření

	2007 - 2008	2008 - 2009	2009 - 2010
pochvala třídní učitelky	47	71	70
pochvala ředitelky školy	17	4	14
napomenutí třídní učitelky	9	23	30
důtka třídní učitelky	9	14	18
důtka ředitelky školy	2	8	5
podmínečné vyloučení	0	0	1

Nejčastějším důvodem pro udělení napomenutí třídním učitelem bylo vydávání cizí písemnosti za vlastní. V případě udělování pochval se nejčastěji jako důvod vyskytovala práce pro třídní kolektiv. Výchovná opatření byla udělována v souladu s přílohou č. 4 Školního řádu.

III.5.3 Přijímací řízení

Při přijímacím řízení se přihlíželo k výsledkům, kterých žáci dosáhli na základní škole. V rámci přijímacího řízení se nekonala přijímací zkouška.

Přijímací řízení pro školní rok	2008 - 2009	2009 - 2010	2010 - 2011
přihlášeno do I. kola přijímacího řízení	108	323	277
přijetí žáci v I. kole přijímacího řízení	108	120	88

potvrzeno zápisovým lístkem	---	105	74
přihlášeno do II. kola přijímacího řízení	40	5	5
přijetí žáci v II. kole přijímacího řízení	12	5	5
potvrzeno zápisovým lístkem	---	5	5
přihlášeno do III. kola přijímacího řízení	---	1	---
přijetí žáci ve III. kole přijímacího řízení	---	1	---
potvrzeno zápisovým lístkem	---	1	---
přihlášeno do IV. kola přijímacího řízení	---	1	---
přijetí žáci ve IV. kole přijímacího řízení	---	1	---
potvrzeno zápisovým lístkem	---	1	---
Celkem přijato	120	112	79
ke studiu nenastoupilo	2	1	2
přestoupili z jiné školy	4	6	7
opakují 1. ročník	1	1	5
přijato na odvolání	1	0	---
zanechalo studia	---	---	1
Stav k 30. září	124	118	88

Výsledky maturitních zkoušek k 30. červnu

Výsledky MZ k datu	Počet žáků celkem	Počet žáků vyznamenání	Počet žáků prospěli	Počet žáků neprospěli
30. června 2008	117	15	92	10
30. června 2009	95	7	75	13
30. června 2010	115	11	90	14

Výsledky maturitních zkoušek k 30. září

Výsledky MZ k datu	Počet žáků celkem	Počet žáků vyznamenání	Počet žáků prospěli	Počet žáků neprospěli
30. září 2008	119	15	102	2
30. září 2009	97	7	86	4
30. září 2010	115	11	102	2

III.5.5 Úroveň vědomostí žáků u maturitní zkoušky k datu 30. září

Průměrný prospěch dosažený u maturitní zkoušky

Výsledky MZ k datu	Celkový průměr	4. A	4. B	4. C	4. D
30. září 2008	2,58	2,31	2,62	2,54	2,83
30. září 2009	2,65	2,70	2,88	2,89	2,21
30. září 2010	2,62	2,51	3,09	2,38	2,43

III. 6 Výsledky práce školy

III.6.1 Uplatnění absolventů

- úspěšnost při přijímání k dalšímu studiu

Ve sledovaném období v průměru 75 % žáků pokračovalo v dalším studiu, v tom 60 % na vysokých školách, 10 % na vyšších odborných školách a 5 % v pomaturitních kurzech.

- uplatnění absolventů v praxi

Ve sledovaném období v průměru 20 % žáků nastoupilo do zaměstnání, 3 % byla zaevidována na úřadu práce a 2 % neprospěla u maturitní zkoušky v podzimním termínu.

III.6.2 Výsledky žáků na soutěžích a olympiádách

Vítězové školních kol soutěží se pravidelně zúčastňují okresních a vyšších kol soutěží, kde velmi pěkných umístění dosahují v jazykových, odborných a sportovních disciplínách.

Mezi nejvýznamnější úspěchy patří 1. místo v okresním a regionálním kole v anglickém jazyce, 6. místo v národním kole v anglickém jazyce, 2. a 3. místo v okresním kole v německém jazyce, 5. místo v národní soutěži EKO tým a 6. místo v národní soutěži z oblasti účetnictví pořádané ve Znojmě.

Viz **Příloha č. 8.**

III.6.3 Úroveň výsledků práce vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

V porovnání ke vstupům, což jsou kvalifikovaný pedagogický sbor, úroveň žáků školy, průměrné materiální podmínky a nižší ekonomické zdroje i další podmínky ovlivňující proces vzdělávání, lze konstatovat, že úroveň výsledků práce školy je ve většině oblastech na standardní úrovni a v některých oblastech je mírně nadstandardní. Celkově lze výsledky práce hodnotit jako kvalitní.

IV. SWOT analýza

Přehled nejčastěji uváděných faktorů viz **Příloha č. 7.**

IV.1. Silné stránky

Z pohledu vyučujících patří mezi silné stránky školy:

- Dobré jméno školy a tradice školy
- Úroveň školy, její náročnost vůči žákům a osobní přístup k žákům
- Úroveň vyučujících a kvalifikovanost vyučujících
- Dostupnost školy, její poloha a doprava ke škole
- Dobrá organizace školy a organizace výuky s časovým rozvrhem hodin - výuka žáků trvá maximálně do 14:05
- Zahraniční spolupráce s ostatními školami
- Dobré uplatnění absolventů školy, jejich úspěšnost v praxi a na vysokých školách
- Počet přijatých absolventů na VŠ a VOŠ
- Možnost získat různé certifikáty během studia na škole, především jazykové
- Kvalita vybavení odborných učeben
- Výborné výsledky nadaných žáků v různých soutěžích
- Minimální či žádný výskyt patologických jevů

IV.2. Slabé stránky

Z pohledu vyučujících patří mezi slabé stránky školy:

- Absence venkovního hřiště školy
- Malá tělocvična
- Hlučné pracovní prostředí
- Problémy s výpočetní technikou - rychlost PC, zastarávání PC, nízká rychlost počítačové sítě, pomalá obnova PC
- Vlastnictví budovy školy - majetek je ve vlastnictví města Pardubice, zřizovatelem školy je Pardubický kraj
- Zvyšující se počet prospěchově slabých žáků

- Nepostačující propagace školy
- Využití internetové sítě a výpočetní techniky ke komunikaci s rodiči
- Škola nabízí jeden obor vzdělávání
- Vysoké počty žáků ve třídách
- Absence bezbariérového přístupu ve škole
- Malá spolupráce rodičů se školou
- Nižší motivace pedagogů s ohledem na jejich platové ohodnocení
- Stárnoucí sbor pedagogů
- Parkování pro zaměstnance školy u budovy školy

IV.3. Příležitosti školy

Z pohledu vyučujících patří mezi příležitosti školy:

- Jazyková škola a její využití
- Využití grantů k získání dalších finančních prostředků
- Nabídka dalšího studijního oboru
- Nabídka ve vzdělávání dospělých
- Rozsáhlejší prezentace výsledků školy
- Širší propagace školy na internetu
- Spolupráce se zahraničím
- Vzdělávání pedagogů
- Studijní výměnné pobyty a zájezdy
- Podpora volnočasových aktivit žáků, kroužků pro žáky
- Zefektivnění vyučovacích metod

IV.4. Možná ohrožení

Z pohledu vyučujících patří mezi možná ohrožení školy:

- Snižující se počty žáků
- Konkurence škol se stejným či podobným zaměřením
- Slabší úroveň nastupujících žáků
- Narůstající administrativa
- Nedostatek financí na zkvalitnění výuky
- Vlastnictví budovy školy
- Stárnoucí sbor a odchod učitelů do důchodu
- Netolerantnost ze strany rodičů problémových žáků
- Zrušení jazykové školy
- Nasycení trhu ekonomickými pracovníky

IV.5. Návrhy a řešení

Na základě analýzy současného stavu vyučující předložili určité postupy a řešení.

IV.5.1. Slabé stránky

Absence venkovního hřiště školy

V podstatě neřešitelné. Vyučující tělesné výchovy musí hledat vhodné alternativní sportovní činnosti, které lze provozovat na veřejných prostranstvích. Z tohoto důvodu jsou v rozvrhu začleněny hodiny tělesné výchovy jako dvouhodinové. Lze zvažovat i nákup koloběžek, které by umožnily rychlejší přesun žáků. Dále lze omezeně využít venkovní dvory, které jsou však v současné době rovněž v nevyhovujícím stavu.

Malá tělocvična a její opakující se havarijní stav

Velikost tělocvičny je daná, její opakující se nevyhovující až havarijní stav je vždy řešen. Z finančních důvodů jsou však opravy tělocvičny vždy pouze menšího rozsahu. V rámci

hodin tělesné výchovy mají vyučující ještě možnost využívat posilovnu, ta je postupně vybavována moderními posilovacími stroji. Vyučující tělesné výchovy musí hledat další možnosti pro plnění požadavků svého předmětu.

Hlučné pracovní prostředí

Škola je v těsné blízkosti rychlodráhy a vlakového nádraží. Snížení hlučnosti by se dalo docílit novými plastovými okny. Jelikož je škola ve vlastnictví města, k této investici může dojít pouze v případě, že město na ni škole vyčlení příslušnou finanční částku.

Problémy s výpočetní technikou

Jde o rychlost PC, zastarávání PC, nízkou rychlost počítačové sítě a o pomalou obnovu PC. Jde o oblast, které je věnována soustavná pozornost. Řešení je limitované finančními prostředky školy, uspořádáním budovy školy a vlastnictvím budov školy. Na nákup výpočetní techniky škola podala a i v budoucnu bude podávat granty. Rovněž škola opakovaně využila možnost získat PC darem, naposledy v období školních prázdnin školního roku 2008-2009. Pozornost je zapotřebí zaměřit na obnovu PC v kabinetech. O výpočetní techniku se na škole stará správce sítě.

Vlastnictví budovy školy

Budova školy je v majetku města Pardubice, zřizovatelem školy je Pardubický kraj. V kompetenci školy není tuto situaci vyřešit.

Zvyšující se počet prospěchově slabých žáků

Vztah ke studiu žáků je dán již základní školou. Lze předpokládat snížení počtu přijímaných žáků. Zvyšuje se počet žáků, kterým stačí jen průměrné studijní výsledky. Žákům, kteří mají studijní problémy, je umožněno docházet na konzultační hodiny vyučujících a jsou jim i v některých studijních oblastech nabízeny odpolední kroužky. V některých případech je vhodné, aby žáci zvolili i doučování.

Nepostačující propagace školy

Návrhem na zlepšení je zaměřit se na větší propagaci školy především v době před podáváním přihlášek ke studiu na střední škole. Možným řešením pro zlepšení by bylo i pověření jedné osoby do funkce tiskový mluvčí školy. Tato osoba by úzce spolupracovala s vedoucími předmětových komisí a zajišťovala by kontakt se sdělovacími prostředky.

Využití internetové sítě a výpočetní techniky ke komunikaci s rodiči

V druhém pololetí školního roku 2009-2010 byl zahájen zkušební provoz přenosu informací o klasifikaci žáka s využitím webových stránek školy, rodiče jsou průběžně informováni o prospěchu žáků, škola využívá program BAKALÁŘ.

Škola nabízí jeden obor vzdělávání

Vzhledem ke snižujícímu se počtu populace, která bude nastupovat na střední školy, se jeví zřízení dalšího studijního oboru jako nereálné. Bylo by nutné udělat průzkum, o jaký obor by byl zájem. V současné době není v blízkém okolí např. nabízen obor Metody a technika informační práce, 72-41-M/002. V minulých letech měla škola zájem nabídnout žákům jednu třídu ekonomického lycea. Tento záměr však nebyl zřizovatelem podpořen.

Vysoké počty žáků ve třídách

Počty žáků ve třídách jsou mimo jiné limitovány finančními prostředky. Od školního roku 2009-2010 došlo k nárůstu počtu dělených hodin, a to s ohledem na nově zaváděný školní vzdělávací program. Ve školním roce 2009-2010 šlo o hodiny v prvním ročníku, a to v předmětech český jazyk a literatura, cizí jazyk a matematika.

Absence bezbariérového přístupu ve škole

V podstatě neřešitelné. Je to podmíněné uspořádáním a architektonickým řešením celé budovy školy a také finančními možnostmi školy.

Malá spolupráce rodičů se školou

Netýká se všech rodičů, ale častěji jde o rodiče, jejichž děti mají nějaké školní problémy. Lze předpokládat, že tato skutečnost je způsobena především velkou vyčerpávaností rodičů. V této oblasti jsou velice důležití třídní učitelé. V jednání s rodiči je zapotřebí uplatňovat vstřícnost, otevřenost a důslednost. S informovaností rodičů přes webové stránky školy se však zájem některých rodičů zvýšil.

Nižší motivace pedagogů s ohledem na jejich platové ohodnocení

Jde o problém celého školství. V kompetenci ředitele školy je pouze menší část z problematiky odměňování, a to co nejobektivněji nastavit kritéria osobního ohodnocení.

Stárnoucí sbor pedagogů

V podstatě jde o demografický vývoj a o sociální politiku státu, konkrétně zvyšující se věk odchodu do starobního důchodu. Sbor se doplňuje v souvislosti s odchody do důchodu.

Parkování u školy

Bezplatné parkování u budovy školy nemůže škola svým zaměstnancům zabezpečit, a to z důvodu, že nemá prostory určené pro parkování. V tomto směru již v minulosti proběhla jednání s městským obvodem Pardubice, avšak bezvýsledně.

IV.5.2. Příležitosti školy

Jazyková škola a její využití

Využití jazykové školy závisí především na zájmu veřejnosti. V současné době je velká konkurence ve vzdělávání cizích jazyků. Pro zlepšení naší situace se můžeme více zaměřit na propagaci nabízených jazykových kurzů, důsledněji nabízet tuto výuku našim žákům. Lze zvážit i nové formy kurzů, například letní tábory či víkendové kurzy. Pokud by jazyková škola získala kvalifikovaného zahraničního lektora, mohlo by to být pro veřejnost zajímavé. V současné době nabízí jazyková škola zkoušky z češtiny pro cizince, zájem o tyto zkoušky je značný a narůstá.

Využití grantů k získání dalších finančních prostředků

Škola především využívá granty Pardubického kraje. Takto získala prostředky na financování vybavení odborných učeben, na materiální vybavení spojené s kurzy žáků a na spolupráci se zahraniční školou v Německu. V současné době je škola zapojena jako partner do projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR, a to do projektu Cesty od tradiční školy k učící se organizaci aneb měníme sebe, měníme školu. Projekt je zaměřen na vzdělávání pedagogů. Dále byla škola zapojena do programu Comenius, pomocí kterého se prohloubila spolupráce s partnerskou školou v Holandsku.

Dále škola vstoupila jako partner do projektu s OA Jičín, díky tomuto projektu dochází ke zkvalitnění výuky cizích jazyků, škola má k dispozici 4 interaktivní tabule.

Nabídka dalšího studijního oboru

Viz slabé stránky - bod Škola nabízí jeden obor vzdělávání.

Nabídka ve vzdělávání dospělých

Pro vzdělávání dospělých se jeví jako vhodné dvě oblasti, a to jazyková oblast a odborná. Nabídka školy v obou dvou oblastech je podmíněna poptávkou. Zájem o výuku cizích jazyků realizované jazykovou školou se v posledních letech snižuje, což odpovídá ekonomické situaci ve státě. Roste zájem o zkoušku z českého jazyka, která je určena pro cizince. Tuto zkoušku je ve škole možno složit od roku 2009. Pokud by byl zájem o vzdělávání v oblasti informačních technologií, písemné a elektronické komunikaci či v oblasti účetnictví, ekonomiky či práva, škola je schopna toto vzdělávání nabídnout.

Rozsáhlejší prezentace výsledků školy

Více se zaměřit na prezentaci školy v médiích regionálního dopadu, více využít regionální tisk a televizi, podrobněji informovat o aktivitách školy přes webové stránky školy. K propagaci školy využít stávající i nově vzniklá média, například časopis Sedmička.

Širší propagace školy na internetu

Viz předcházející bod.

Stránky inovovat a aktualizovat za úzké spolupráce s vedoucími předmětových komisí. Do tvorby webových stránek lze zapojit i studenty školy.

Spolupráce se zahraničím

Pokračovat a rozvíjet stávající spolupráci s Německem a Holandskem. Z důvodu jazykové blízkosti, historické a zeměpisné by mohla být zajímavá i nová oblast pro spolupráci, a to Slovensko. V současné době škola začíná rozvíjet spolupráci s Francií.

Vzdělávání pedagogů

Pokračovat ve vzdělávání pedagogů podle jejich individuálních potřeb. Více využívat nabídky ve vzdělávání, která je zaměřena na pedagogiku a psychologii.

Studijní výměnné pobyty a zájezdy

Pokračovat ve studijních výměnných pobytech. Jsou velkým přínosem pro žáky i pro pedagogy a současně jde o konkrétní podobu propagace školy.

Podpora volnočasových aktivit žáků, kroužků pro žáky

Pokračovat v nabídce volnočasových aktivit žáků, především v podobě odpoledních kroužků. Více žáky motivovat k zapojení do činnosti v kroužcích event. rozšířit nabídku kroužků tak, aby více reagovala na poptávku ze strany žáků. Činnost kroužků více prezentovat s cílem zvýšit o ně zájem.

Zefektivnění vyučovacích metod

Lze postupně realizovat ve spojení s ŠVP. Více podporovat samostatnost žáků a jejich aktivitu. Pořizovat novou techniku a více využívat stávající techniku, konkrétně dataprojektory, PC a počítačovou síť. Zaměřit se na další pořízení interaktivních tabulí.

IV.5.3. Možná ohrožení

Snižující se počty žáků

Jde o demografický vývoj, který nemůžeme ovlivnit, pouze ho můžeme monitorovat. Toto ohrožení můžeme snížit prezentací úspěšnosti našich studentů, širší a zajímavější propagací školy s cílem zaujmout větší počet žáků základních škol.

Konkurence škol se stejným či podobným zaměřením

Je nutné udržet si dobrou pověst školy a její stávající úroveň. V souladu s ŠVP dále školu modernizovat a nechat ji vyvíjet a částečně měnit.

Slabší úroveň nastupujících žáků

Viz slabé stránky školy bod Zvyšující se počet prospěchově slabých žáků.

Udržet kvalitu ve vzdělání i za cenu snížení počtu přijímaných žáků.

Narůstající administrativa

Administrativní zatížení, které vyplývá z platných školních předpisů, je značné. V její nejnižší podobě ho musí škola respektovat.

Nedostatek financí na zkvalitnění výuky

Množství peněz, s kterými škola hospodaří, jí je dán. V některých oblastech lze finanční stránku posílit pomocí grantů a projektů a využívat sponzorské dary. V budoucnu by bylo vhodné více se zaměřit na všechny zmiňované oblasti. Přínosem v oblasti hospodaření by bylo i založení Sdružení rodičů a přátel školy, které v současné době při škole není. Finance spojené s jazykovou školou jsou dány především zájmem ze strany veřejnosti.

Vlastnictví budovy školy

Viz slabé stránky školy bod Vlastnictví budovy školy - vlastnictví budovy je v majetku města Pardubice, zřizovatelem školy je Pardubický kraj.

Řešení vlastnictví budovy není v kompetenci školy. Pro hospodaření školy by bylo přínosem, aby vlastníkem školy byl zřizovatel školy,

Stárnoucí sbor a odchod učitelů do důchodu

Viz slabé stránky školy bod Stárnoucí sbor pedagogů a bod Nižší motivace pedagogů s ohledem na jejich platové ohodnocení.

Je zapotřebí nahradit odcházející učitele novými mladými pedagogy. S tím je spojený obecný problém, a to nižší finanční ohodnocení pedagogů.

Netolerantnost ze strany rodičů problémových žáků

Viz slabé stránky školy bod Malá spolupráce rodičů se školou

Zrušení jazykové školy

Ke zrušení by mohlo dojít v důsledku nižšího zájmu ze strany veřejnosti. Zájem lze zvýšit inovováním a rozšířením nabídky, například o kurzy určené pro žáky naší školy a žáky středních škol s ohledem na novou maturitu, kurzy konverzace s rodilým mluvčím a kurzy v podnicích. Jazykovou školu je nutné více propagovat.

Nasyčení trhu ekonomickými pracovníky

Podle zkušeností, které máme s našimi absolventy, je kvalitní vzdělání dobrým předpokladem pro uplatnění v praxi a pro další studium na vysoké škole. Tuto kvalitní úroveň vzdělání si škola musí udržet.

V. Názory učitelů a žáků

Dotazník pro žáky hodnocení školy viz **Příloha č. 1.**

Vyhodnocení dotazníků pro žáky hodnocení školy viz **Příloha č. 2.**

Dotazník pro pedagogy hodnocení školy viz **Příloha č. 3.**

Vyhodnocení dotazníku pro pedagogy hodnocení školy viz **Příloha č. 4.**

Dotazník pro hodnocení kultury školy – pro pedagogy viz **Příloha č. 5.**

Vyhodnocení dotazníku pro hodnocení kultury školy – pro pedagogy viz **Příloha č. 6**

Dotazník klima školy - pro pedagogy viz **Příloha č. 9**

Vyhodnocení dotazníku klima školy viz **Příloha č. 10**

V. 1 Srovnání názorů při hodnocení v letech 2005 - 2007 a v letech 2007 - 2010

Mezi názory v jednotlivých letech dochází k malým rozdílům. A to u názorů učitelů i žáků.

V.1.1 Srovnání vyhodnocení dotazníku pro pedagogy – hodnocení školy

Průměrné hodnocení školních kvalit vyjádřeno stupnicí 1–5, kde stupeň 1 je nejlepší a stupeň 5 nejhorší.

Období	Kvalita školy	Způsob výuky	Kvalita práce učitelů	Kvalita práce žáků	Chování žáků
2005-2007	x	2,13	1,75	3,44	x
2007-2010	1,62	1,52	1,52	3,14	2,83

V.1.2 Srovnání vyhodnocení dotazníku pro pedagogy a žáky ve sledovaném období – hodnocení školy

Průměrné hodnocení školních kvalit vyjádřeno stupnicí 1–5, kde stupeň 1 je nejlepší a stupeň 5 nejhorší.

	Kvalita školy	Způsob výuky	Kvalita práce učitelů	Kvalita práce žáků	Chování žáků
Žáci	2,31	2,45	2,51	3,14	2,91
Pedagogové	1,62	1,52	1,52	3,14	2,83

K největším rozdílům dochází při hodnocení kvality školy, kvality práce učitelů a způsobu výuky. Domníváme se, že tento rozdíl v názorech je především dán kritičností mladých lidí obecně vůči jejich okolí a dospělým osobám a na druhé straně nižší sebekritičností dospělých osob. Způsob výuky, který úzce souvisí s kvalitou práce učitele a kvalitou školy, se mnozí vyučující snaží přiblížit novým trendům ve výuce. Stále více je při výuce využívána didaktická technika a škola má zájem o pořízení interaktivních tabulí.

V. 2. Dotazník pro hodnocení kultury školy

V 16 sledovaných oblastech vyučující hodnotili stupnicí 1 až 5 současný a požadovaný stav. Rozdíl mezi těmito stavy byl v rozmezí od 0,44 do 1,00.

Ve srovnání s dotazníkem pro hodnocení kultury školy v minulém období došlo v hodnocení pouze k drobným změnám. Rozdíl mezi současným a požadovaným stavem byl v rozmezí od 0,4 do 1,4.

VI. Závěry vlastního hodnocení a návrhy opatření

Níže uvedené je vhodné kombinovat s kapitolou IV. SWOT analýza.

Níže uvedené je ve spojitosti se závěry vlastního hodnocení z let 2005 -2006 a 2006 - 2007.

VI. 1 Podmínky vzdělávání

Podmínky vzdělávání, které byly v minulém období hodnoceny jako úspěšné, přetrvávají.

Škole se podařilo, i když s omezenými finančními prostředky, pokračovat v procesu vybavování učeben didaktickou technikou a učebními pomůckami. Bylo zachováno časové rozvržení vyučování nejpozději do 14:05 hodin a žákům byly opětovně nabídnuty odpolední volnočasové aktivity. V ŠVP pro školní rok 2009-2010 došlo k nárůstu dělených vyučovacích hodin v předmětech náročných na individuální procvičení látky a i k nárůstu dotací hodin podle požadavků předmětových komisí. Ve dvou rušných kmenových třídách byla vyměněna stará dřevěná okna za plastová, což zvýšilo úroveň kvality vyučování..

Problémem zůstává hlučné prostředí v několika učebnách umístěných na jižní straně.

Návrhy a opatření:

- zajistit výměnu starých oken za plastová
- pokračovat v procesu vybavování učeben
- pokračovat v procesu vybavování kabinetů
- dodržet stávající rozložení školního rozvrhu
- pokračovat se zaváděním nových metod ve vyučování

VI. .2 Průběh vzdělávání

Stávající průběh vzdělávání se neliší od minulého hodnoceného období. Stále platí, že cíle vzdělávání žáků jsou na škole jasně definovány, vycházejí z platných pedagogických dokumentů a všichni vyučující je ve výchovně-vzdělávacím procesu realizují. K jejich naplnění přispívá odborná a pedagogická kvalifikace vyučujících a optimálně sestavený učební plán. Vyučujícím se daří stanovit obsah, metody a strukturu hodiny definovaným cílům vzdělávání.

Škola zohlednila své zkušenosti z oblasti procesu vzdělávání při přípravě a tvorbě školního vzdělávacího programu. Žáci měli a mají možnost aktivně přistoupit k výuce, prostřednictvím projektu Comenius se zapojili do spolupráce s partnerskou školou v Holandsku, realizovali společně se svými vyučujícími výjezd do Holandska a přivítali holandské studenty u nás. Obdobně probíhala i spolupráce s partnerskou školou v Německu. Škola zajistila, aby na škole vyučovali aprobovaní pedagogové, aby výuka byla doplněna vhodnými přednáškami a exkurzemi a všem vyučujícím umožnila sebevzdělání.

Jako stále pokračující proces, který se ne vždy úspěšně daří, je pěstovat v žácích pocit odpovědnosti a objektivního sebehodnocení.

Návrhy a opatření:

- více využívat didaktickou techniku ve výuce
- pokračovat v motivování žáků
- pokračovat ve vytváření správných pracovních návyků žáků
- pokračovat v zapojování žáků do školních a mimoškolních aktivit
- pokračovat v dalším vzdělávání pedagogů

VI. 3 Podpora výchovy a vzdělávání

Podpora výchovy a vzdělávání zůstává stejná. Škola má vypracovaný plán adaptačního procesu žáků, pro žáky třetího ročníku zabezpečuje dva týdny odborné praxe, organizuje poznávací exkurze a návštěvy kulturních akcí atd.. Škola má vypracovaný program péče o žáky s dysfunkcemi, navíc škola využívá služeb Pedagogicko-psychologické poradny v Pardubice. Nadaným žákům škola nabízí další možnosti, jak se dále rozvíjet. Během sledovaného období se podařilo aktivně zapojovat žáky do mnoha soutěží, školních akcí i mimoškolní akcí. Například do olympiád v cizích jazycích, do celorepublikové soutěže v účetnictví s názvem Má dáti dal, do různých sportovních soutěží, soutěží v psaní na PC apod. Žáci se podíleli na zdárném průběhu Vánoční akademie, sportovního dne školy, dnů otevřených dveří apod. Škola pro své žáky připravila 10 různých odpoledních kroužků.

Jako v předcházejícím období jsme pro žáky připravili zážitkový GO-program, lyžařský výcvikový kurz a sportovně zdravotní kurz. Absolvovali jsme různé poznávací exkurze, navštívili několik kulturních akcí apod.

Ne zcela se nám podle našich představ podařilo zapojit rodiče do dění školy a do spolupráce se školou.

Návrhy a opatření

- nadále připravovat pro žáky pestrou nabídku aktivit, které podporují výchovu a vzdělávání
- pokračovat ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Pardubice
- rozšířit kontakt a spolupráci s rodiči žáků, zavést žakovské průkazy
- žáky více motivovat pro práci v zájmových kroužcích
- více pozornosti věnovat publicitě školy

VI. 4 Kultura školy

Kultura školy zůstala téměř na stejné úrovni. Podařilo se zajistit, aby se všichni pedagogové podíleli na společném plánování a na plnění stanovených cílů. Je důležité, že většina pedagogického sboru má nadále důvěru ve vedení školy, spolupráce mezi vedením školy a pedagogy a mezi pedagogy navzájem je dobrá. Avšak v této oblasti nadále zůstává další prostor pro rozšíření vzájemné komunikativnosti a otevřenosti. Obdobně lze i nadále vylepšovat i vztahy mezi učiteli a žáky navzájem. Je pozitivní, že se všichni zaměstnanci snaží o udržení dobrého jména školy.

Návrhy a opatření

- více pozornosti věnovat pozitivní motivaci
- více pozornosti věnovat adresnější kritice
- pokračovat v estetických úpravách školy
- podporovat mimoškolní aktivity pro zaměstnance školy
- nadále podporovat týmovou spolupráci

VI. 5 Výsledky vzdělávání

Výsledky vzdělávání zůstávají na dobré úrovni. Pokud porovnáваме úroveň našich žáků celorepublikově, můžeme nadále hovořit o mírně nadprůměrných výsledcích, pokud však srovnáváme úroveň našich žáků na naší škole řádově několik let dozadu, můžeme hovořit o klesajícím trendu. Tento jev je ovlivněn nepříznivým demografickým vývojem a škola má jen málo možností, jak toto změnit. Je pozitivní, že o studium na naší škole je stále dostatečně velký zájem a že žáci sami považují studium na naší škole za jejich dobrý předpoklad pro úspěšné působení na vysokých školách a pro dobré uplatnění na trhu práce. Problémem však zůstává, že stále více žáků je spokojeno s průměrnými a podprůměrnými výsledky.

Návrhy a opatření

- pokračovat v udržení dosavadní úrovně výsledků vzdělávání
- nadále věnovat pozornost prospěchově slabším žákům

- vést žáky k pocitu zodpovědnosti za své výsledky
- motivovat žáky
- vyhodnotit změny, které přijdou s novým školním vzdělávacím programem

VI. 6 Výsledky práce školy

Stále přetrvává, že většina absolventů naší školy pokračuje v dalším studiu na vysoké škole a ti, kteří po ukončení studia nastupují do praxe, se umějí v praxi velmi dobře uplatnit. Dále je pozitivní, že o naše absolventy je mezi zaměstnavateli zájem a že většina našich absolventů je úspěšná i na vysokých školách. Rovněž úspěšnost našich žáků v různých školních soutěžích zůstává na velmi dobré úrovni.

Návrhy a opatření

- nadále výuku přizpůsobovat současným trendům a potřebám praxe
- vést žáky k samostatnosti
- dávat žákům prostor, aby se více rozvíjeli v těch oblastech, o které mají zájem
- více zaměřit činnost školy na vzdělávání dospělých
- více pozornosti věnovat činnosti školy v oblasti Jazykové školy

VII. Údaje o zpracování zprávy, podklady a přílohy

VII. 1 Předpokládané využití vlastního hodnocení školy

- součást povinné dokumentace školy
- podklad pro zpracování a aktualizaci plánů školy
- podklad pro jednání pedagogického sboru
- dokument informující příslušné orgány
- dokument informující veřejnost

VII. 2 Podklady pro zpracování vlastního hodnocení školy

- Výchovně vzdělávací plán na školní rok 2007 – 2008
- Výchovně vzdělávací plán na školní rok 2008 – 2009
- Výchovně vzdělávací plán na školní rok 2009 – 2010
- Výroční zpráva za školní rok 2007 - 2008
- Výroční zpráva za školní rok 2008 – 2009
- Výroční zpráva za školní rok 2009 – 2010
- Vyhodnocené dotazníky zpracované pedagogickými zaměstnanci
- Vyhodnocené dotazníky zpracované žáky školy
- Zprávy předmětových komisí

VII. 3 Použité formuláře

- Dotazník pro žáky – hodnocení školy
- Dotazník pro pedagogy – hodnocení školy
- Dotazník pro hodnocení kultury školy – pro pedagogy
- Podklad pro SWOT analýzu školy
- Dotazník pro hodnocení pedagogy - klima školy

VII. 4 Seznam příloh

Příloha č. 1 Dotazník pro žáky – hodnocení školy

Příloha č. 2. Vyhodnocení dotazníku pro žáky – hodnocení školy
35 listů

Příloha č. 3 Dotazník pro pedagogy – hodnocení školy

Příloha č. 4 Vyhodnocení dotazníku pro pedagogy – hodnocení školy

- Příloha č. 5** Dotazník pro hodnocení kultury školy – pro pedagogy
Příloha č. 6 Vyhodnocení dotazníku pro pedagogy – hodnocení kultury školy
Příloha č. 7 Výsledky SWOT analýzy
Příloha č. 8 Úspěšnost žáků školy
Příloha č. 9 Dotazník pro pedagogy - klima školy
Příloha č. 10 Vyhodnocení dotazníku klima školy
Další přílohy Vlastní hodnocení školy dále doplňuje nebo na něj navazuje např. vyhodnocení plánu práce komisí, vyhodnocení ŠVP, hospitační činnost ve třídách, vyhodnocení srovnávacích testů pro žáky apod.

VIII. Vlastní hodnocení školy pro příští období

Třetí vlastní hodnocení školy bude:

- zpracováno za školní roky 2010 – 2011, 2011 - 2012 a 2012 – 2013,
- zpracováno k datu 31. července 2013,
- projednáno v Radě školy do 20. října 2013,
- projednáno v pedagogické radě školy do 31. října 2013,
- obsahově a formálně zpracováno podle Směrnice pro zpracování vlastního hodnocení školy ze dne 10. listopadu 2005 ve znění pozdějších předpisů.

Pardubice dne 31. srpna 2010

Ing. Jitka Šírová
ředitelka školy

Vyhodnocení dotazníku pro žáky

HODNOCENÍ ŠKOLY

Klima školy – dotazník pro učitele

Následující tvrzení se týkají klimatu ve škole. U každého tvrzení uveďte odpověď, o které se domníváte, že se týká naší školy: Z=stává se zřídka, O=občas, Č=velmi často, VČ=velmi často.

Číslo	Tvrzení	Z O Č VČ	Číslo	Tvrzení	Z O Č VČ
1.	Způsoby některých učitelů obtěžují jiné učitele.		18.	Ředitelka bedlivě sleduje všechny aktivity učitelů	
2.	Učitelé naší školy mají mnoho schůzí a komisí.		19.	Ředitelka je autokratická.	
3.	Učitelé věnují svůj volný čas žákům s individuálními problémy.		20.	Morálka učitelů je na vysoké úrovni.	
4.	Učitelé jsou na svou školu hrdí.		21.	Učitelé znají rodinné zázemí svých kolegů.	
5.	Ředitelka je příkladem ostatním – sama usilovně pracuje.		22.	Povinností mimo výuku je na naší škole mnoho.	
6.	Ředitelka dovede ocenit, pochválit podřízené.		23.	Když chce ředitelka pomoci učitelům, jedná neformálně, vystoupí z role ředitelky.	
7.	Ředitelka osobně vede každou poradou.		24.	Ředitelka dostatečně vysvětlí, zdůvodní, proč kritizovala práci některého učitele.	
8.	Nevýukové povinnosti ve škole narušují vlastní učitelovu práci ve vyučování.		25.	Ředitelka je schopna, pokud je to nutné, pomoci učitelům i po pracovní době.	
9.	Na poradách přerušují ostatní učitelé vystoupení svých kolegů.		26.	Učitelé se mezi sebou zvou na návštěvy domů.	
10.	Žákovská samospráva se skutečně podílí na chodu školy.		27.	Učitelé se pravidelně stýkají i mimo školu.	
11.	Učitelé se chovají k žákům přátelsky.		28.	Učitelé pracují na naší škole rádi.	
12.	Ředitelka vládne „železnou rukou“.		29.	Ředitelka používá konstruktivní kritiku.	
13.	Ředitelka sleduje a kontroluje všechno, co učitelé dělají.		30.	Ředitelka hledí na blaho naší školy.	
14.	Nejbližšími přáteli učitelů na této škole jsou jejich vlastní kolegové.		31.	Ředitelka dohlíží přísně na to, jak učitelé respektují režim školy a své povinnosti.	
15.	Administrativní práce učitele je na naší škole obtížná.		32.	Ředitelka více mluví nežli poslouchá.	
16.	Učitelé si zde navzájem pomáhají, podporují jeden druhého.		33.	Žákům na naší škole je dána důvěra k samostatné práci.	
17.	Žáci řeší své problémy logickým myšlením.		34.	Učitelé respektují odborné kompetence svých kolegů.	

Vyhodnocení dotazníku pro učitele zaměřeného na klima školy

Název kritéria	Zkratka názvu	Rozmezí hodnot	Výsledná míra	Δ mezi rozmezí
Supportivní chování ředitele	PSB	14,70 – 25,21	18,04	10,51 3,34
Direktivní chování ředitele	PDB	13,14 – 19,42	17,19	6,28 4,05
Angažované chování učitele	TEB	19,27 – 27,65	25,15	8,38 5,88
Učitelovy frustrace	TFB	7,22 – 12,74	11,92	5,52 4,70
Intimní chování učitele	TIB	5,93 – 11,09	7,92	5,16 1,99
Index otevřenosti učitele	(PSB/TEB) - (PDB/TFB)	7,81 – 26,73	13,5	18,92 5,69